

## IL GAC GOLFO DI TERMINI IMERESE S.C.A.R.L.

### **BANDO PER LA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO DI N. 01 FIGURA PROFESSIONALE: RESPONSABILE AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO (RAF)**

**Approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 10 agosto 2016**

**VISTO** il Regolamento generale UE n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo Europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo Europeo per gli affari marittimi e la pesca e le disposizioni generali sul Fondo Europeo di sviluppo regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo Europeo per gli affari marittimi e la pesca e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

**VISTO** l'Accordo di partenariato 2014-2020 per l'impiego di fondi strutturali e di investimento europei, Fondi SIE, adottato in data 29 ottobre 2014 dalla Commissione europea;

**VISTA** la Decisione di Esecuzione della Commissione 2014/372/UE dell'11 giugno 2014 che fissa la ripartizione per Stato Membro delle risorse globali del FEAMP per il periodo 2014-2020;

**VISTA** la Delibera CIPE 10/22015 del 28 gennaio 2015 relativa alla definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il periodo di programmazione 2014/2020 e relativo monitoraggio;

**VISTO** il programma operativo FEAMP 2014/2020, elaborato in conformità al disposto dell'art. 17 del regolamento UE n. 508/2014 ed approvato dalla Commissione Europea con decisione di esecuzione n. C 2025 8452 del 25 novembre 2015;

**CONSIDERATA** l'importanza del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca ai fini del perseguimento degli obiettivi di sostenibilità biologica, economica e sociale del settore della pesca e dell'acquacoltura in Italia;

**CONSIDERATO** il ruolo e l'importanza delle Regioni e Province Autonome nel perseguimento degli obiettivi del Programma FEAMP 2014/2020 a livello territoriale;

**VISTO** il D. M. 1034 del 19.01.2016 di approvazione della tabella che stabilisce la ripartizione percentuale delle risorse finanziarie di quota comunitaria del Programma Operativo FEAMP tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome per le priorità 1,2,4 e 5 e per l'Assistenza Tecnica, in conformità alla assegnazione per obiettivo tematico di cui all'Accordo di Partenariato;

**VISTO** il regolamento 508/2014 capo III "Sviluppo sostenibile di pesca ed acquacoltura" sezione II "Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo e gruppi di azione locale nel settore della pesca", art. 60, 61,62, 63;

**VISTO** il D.D.G. n. 488 del 01.08.2016 del Dipartimento Regionale della Pesca Mediterranea di approvazione dell'Avviso pubblico di attuazione del PO FEAMP 2014/2020, priorità 4 – Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo (CLLD) nel settore della pesca, ed i relativi allegati che ne fanno parte integrante, in applicazione del regolamento (CE) 508/2014;

**CONSIDERATO** che l'Avviso Pubblico di attuazione Priorità 4 – Sviluppo Locale di tipo partecipativo CLLD del settore della pesca al punto 4.5 "Capacità Gestionali"

dispone che “il FLAG deve dimostrare, già in sede di candidatura, di disporre di una capacità tecnico/finanziaria adeguata allo scopo, con particolare riguardo al principio di sostenibilità amministrativa della struttura organizzativa gestionale nonché all’adeguatezza, in termini qualitativi e quantitativi, delle risorse umane per la gestione delle attività previste;

**CONSIDERATO** che l’Avviso Pubblico di attuazione Priorità 4 – Sviluppo Locale di tipo partecipativo CLLD del settore della pesca al punto 4.5 “Capacità Gestionali” prevede che il FLAG deve attivare un staff organizzativo che comprenda la figura del R.A.F. Responsabile Amministrativo Finanziario, con esperienza professionale di almeno 10 anni di cui almeno cinque nella gestione dei Fondi comunitari, in attività di gestione, monitoraggio, rendicontazione;

**CONSIDERATO** che il Consiglio di Amministrazione del GAC Golfo di Termini Imerese s.c.a.r.l. ha deliberato nella seduta del 5 agosto 2016 di predisporre il bando per la selezione del Direttore e del Responsabile Amministrativo e finanziario;

**CONSIDERATO** che nella seduta del 10 agosto 2016 il Consiglio ha approvato i bandi per la selezione del Direttore e del Responsabile Amministrativo e finanziario e ne ha disposto la pubblicazione sul sito internet;

**RITENUTO** pertanto di dovere procedere alla selezione della figura del Responsabile Amministrativo Finanziario.

### **Articolo 1 Finalità**

Il GAC Golfo di Termini Imerese, di seguito denominato GAC, con sede in Palermo via Maqueda 100 (PA), indice il presente BANDO per la selezione di n. 1 (UNA) figura professionale da inserire nella propria struttura, per ricoprire il ruolo di Responsabile Amministrativo e Finanziario del FLAG, di seguito RAF.

### **Articolo 2 Posizione da attribuire, compiti e mansioni**

La figura professionale oggetto della selezione è il Responsabile Amministrativo e Finanziario (RAF).

Al RAF, in coerenza con le disposizioni stabilite nello statuto, nel regolamento interno della società e delle disposizioni comunitarie e regionali sono assegnate le seguenti funzioni:

- 1) provvedere all’organizzazione funzionale della struttura amministrativa del FLAG;
- 2) predisporre gli atti e i provvedimenti relativi al FLAG funzionali alla piena attuazione del PAL e più in generale della società stessa, da sottoporre all’approvazione del Direttore, inclusa l’organizzazione delle strutture tecnico-amministrative di supporto;
- 3) integrare le commissioni di valutazione del personale esterno;
- 4) gestire le attività amministrative e di rendicontazione del PAL, mediante la elaborazione della documentazione contabile ed amministrativa;
- 5) organizzare le attività di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale di tutte le azioni del PAL, la predisposizione delle dichiarazioni di spesa, dei rapporti periodici di

avanzamento e l'attività di supporto al Coordinatore tecnico nei rapporti con le istituzioni (comunitarie, nazionali e regionali) preposti ai controlli;

6) supportare il Direttore all'elaborazione di eventuali varianti/rimodulazioni del PSL;

7) supportare operativamente il Direttore per la stesura dei bandi e più in generale per tutte le procedure di acquisto di beni e per le forniture di servizi da eseguire in economia e non secondo la normativa di riferimento e comunque per tutte le attività relative all'attuazione del PSL;

8) verificare la correttezza e la completezza dell'istruttoria amministrativa e finanziaria dei progetti afferenti ai vari bandi emanati dal FLAG e proporre la liquidazione delle spese al Direttore;

9) collaborare alle attività di segreteria necessarie per l'attuazione del PSL e alle attività a supporto degli Organi del GAC (Consiglio e Assemblea);

10) partecipare a riunioni e trasferte per l'esame e la risoluzione di problematiche di carattere amministrativo;

11) organizzare l'archivio cartaceo ed informatico;

12) coordinare le attività dei consulenti esterni in materia fiscale, contabile, amministrativa e del lavoro;

13) verificare la conformità amministrativa di tutti gli interventi previsti nel PSL (interventi a titolarità se il beneficiario finale è il GAC ed a regia nel caso i beneficiari sono soggetti esterni al GAC);

14) implementazione del Sistema Italiano della Pesca e dell'Acquacoltura (SIPA).

La persona selezionata sarà inserita nell'organico del FLAG mediante conferimento di incarico di collaborazione professionale. La stipula del relativo contratto d'incarico sarà subordinato all'ammissione della proposta della strategia di sviluppo locale della scrivente Società ai benefici di cui all'Avviso Pubblico di attuazione della Priorità 4 - Sviluppo Locale di tipo partecipativo (CLLD) – ed avrà termine con la rendicontazione di tutte le Azioni finanziate e la pubblicazione del Decreto di concessione definitiva del contributo.

### **Articolo 3 Requisiti per l'ammissione**

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso di documentata esperienza e specifica competenza professionale in modo da assicurare adeguate garanzie per lo svolgimento dell'incarico.

I requisiti richiesti per essere ammessi alla selezione sono i seguenti:

1. Laurea specialistica/ magistrale oppure conseguita secondo il vecchio ordinamento in discipline giuridico e/o economiche, con provata esperienza professionale almeno decennale, di cui almeno cinque nella gestione dei Fondi comunitari, in attività di gestione, monitoraggio, rendicontazione;

Il candidato dovrà possedere, inoltre, esperienza nelle procedure previste dal D.Lgs 165/2001 e s.m.i. (procedure di affidamento incarichi esterni) e dal D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (procedure di affidamento per la fornitura di beni, servizi e l'esecuzione di lavori).

2. Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;

3. Età non inferiore ai 18 anni;
4. Non esclusione dall'elettorato attivo;
5. Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso;
6. Non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'esclusione dalla presente selezione, per difetto nel possesso dei requisiti richiesti, è disposta in qualunque momento con provvedimento motivato.

Si evidenzia inoltre l'obbligo del GAC di segnalazione all'autorità competente in caso di accertata falsa dichiarazione resa dal proponente.

Sarà inoltre valutata con particolare considerazione la conoscenza dell'Area interessata dal FLAG. Per i candidati di nazionalità di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea è richiesta la perfetta conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta. Per l'accesso all'incarico di cui al presente bando è garantita la pari opportunità tra uomini e donne ai sensi dell'art. 11 del Reg. 1198/2006 e s.m.i.

#### **Articolo 4 Modalità di partecipazione e documentazione richiesta**

Per l'ammissione alla selezione i soggetti interessati dovranno presentare una domanda sottoscritta, utilizzando il modello "Allegato A – Domanda di partecipazione" al presente Bando, corredata di curriculum vitae in formato europeo (indicante tra l'altro studi compiuti e voto di laurea), debitamente sottoscritto in ogni pagina, con allegata fotocopia fronte/retro di un documento d'identità in corso di validità, nei quali siano evidenziate, tra l'altro, le esperienze specifiche rispettivamente:

1) all'amministrazione e rendicontazione di progetti finanziati con fondi comunitari per un periodo complessivo superiore ad anni 5 (cinque). Ai curricula deve essere, inoltre, allegata una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., sottoscritta e corredata da copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità, attestante:

- la veridicità dei contenuti degli stati e delle notizie contenuti nel relativo curriculum vitae;
- l'impegno a rinunciare ad incarichi incompatibili con l'attività da prestare;
- di non fare parte di altri gruppi di azione costiera;
- di non appartenere a società, enti od associazioni di qualsiasi genere che, in relazione alle proprie finalità, possano determinare conflitti di interessi con le mansioni da svolgere per l'espletamento del servizio oggetto del presente bando;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali definitive e di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso nei propri confronti ovvero di avere in corso un procedimento per (indicare il tipo di procedimento);
- il consenso al trattamento dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. (T.U. sulla privacy).

Il possesso dei requisiti minimi di ammissione, richiesti all'art. 3 del presente Avviso Pubblico e dei requisiti utili alla definizione del punteggio di cui all'art. 7 deve essere dichiarato con autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i., utilizzando il medesimo modello Allegato A al presente Bando.

Il GAC potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante; a tal riguardo si evidenzia che il GAC ha l'obbligo di segnalazione all'Autorità competente in caso di accertata falsa dichiarazione resa dal proponente.

La domanda dovrà pervenire, esclusivamente a mezzo posta raccomandata A/R oppure p.e.c. all'indirizzo [gacgolfoditermini@pec.it](mailto:gacgolfoditermini@pec.it), entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 26 agosto 2016 al seguente indirizzo: GAC Golfo di Termini s.c.a r.l., Via Maqueda 81 – Palermo – 90133 Palermo (PA).**

Il plico chiuso, oltre all'intestazione, dovrà riportare all'esterno, la dicitura “Domanda Bando selezione Responsabile Amministrativo e Finanziario – NON APRIRE AL PROTOCOLLO”. In ogni caso, non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte e quelle che, per qualsiasi ragione, non dovessero pervenire entro il termine stabilito.

#### **Articolo 5 Pubblicità e informazione**

Al fine di assicurare una puntuale conoscenza dei termini e delle modalità di selezione previste, contestualmente alla pubblicazione presso gli uffici del GAC “Golfo di Termini”, il presente Bando sarà pubblicato sul sito internet del GAC Golfo di Termini al seguente indirizzo [www.gacgolfoditermini.it](http://www.gacgolfoditermini.it) ed inviato tramite pec ai Soci e Partner pubblici del GAC con l'invito a pubblicarlo presso i propri Albi pretori. Responsabile del procedimento è il Vicepresidente del GAC “Golfo di Termini, dott. Franco Aiello”.

#### **Articolo 6 Composizione della Commissione e procedura di selezione**

Le domande pervenute entro i termini e con le modalità stabilite dal presente Bando, saranno istruite e valutate da un'apposita Commissione nominata dal C.d.A., evitando qualsiasi incompatibilità causata da rapporti di parentela e affinità con i candidati; prevedendo l'obbligo per il componente della Commissione di dare immediata notizia di eventuali conflitti di interesse ed incompatibilità.

La selezione avverrà tramite la valutazione dei titoli e delle esperienze professionali nonché l'espletamento di un colloquio teso ad accertare le competenze del candidato sulla base dei criteri di valutazione di cui all'art. 7.

La Commissione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

1. Esame dell'ammissibilità delle domande pervenute la Commissione provvederà prioritariamente alla verifica:
  - del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 4;
  - del possesso dei requisiti minimi di ammissibilità previsti all'art. 3.

Non saranno ammesse alla valutazione le domande:

- a) pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto;
- b) pervenute con modalità difformi da quanto disposto dal presente Bando;
- c) prive di sottoscrizione e della copia del documento d'identità del candidato in corso di validità;
- d) presentate da soggetti che non rispondano ai requisiti minimi di ammissibilità richiesti dal Gac "Golfo di Termini" Bando Direttore.

## 2. Valutazione dei titoli:

La Commissione procede all'esame dei curricula sulla base dei criteri stabiliti, ai sensi dell'art. 7, formulando la graduatoria dei candidati ammessi a colloquio finale.

Saranno ammessi al colloquio i primi 3 candidati utilmente collocati in graduatoria a seguito della valutazione dei titoli. Ai candidati valutati positivamente e ammessi al colloquio finale sarà comunicata la data e il luogo di svolgimento della prova di selezione, almeno 3 giorni prima dell'inizio dello stesso tramite p.e.c.. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia da parte del candidato, salvo giustificati motivi di forza maggiore.

## 3. Colloquio finale.

Il colloquio finale verterà, oltre che sulle precedenti esperienze professionali relative alle attività di competenza del Direttore, anche sulla conoscenza del FEAMP per il periodo 2014/2020, sulla conoscenza dell'area del GAC e sugli argomenti oggetto dell'attività del Direttore.

Ai candidati verrà anche richiesto di riferire e commentare una propria strategia di sviluppo locale, secondo quanto previsto nell'Avviso Pubblico di attuazione - Priorità 4 Sviluppo Locale di tipo partecipativo (CLLD) ed i risultati concreti conseguiti nel corso della propria esperienza professionale.

Si procederà al colloquio orale ed all'attribuzione del relativo incarico anche nel caso in cui le proposte di candidatura siano inferiori a tre.

Nel caso in cui le domande presentate non soddisfino i requisiti previsti dal presente Bando, o nessun candidato superi il colloquio finale, il GAC potrà procedere alla riapertura dei termini.

## Articolo 7 Criteri di selezione

Alla valutazione dei titoli ed esperienza verrà attribuito un punteggio massimo pari a 60, al colloquio finale un punteggio massimo pari a 40.

CRITERI	PUNTEGGIO
<b>TITOLI ED ESPERIENZA</b>	<b>Max PUNTI 20</b>
Voto di laurea specialistica/magistrale o conseguita secondo il vecchio ordinamento. Da 60 a 99 = punti 0 Da 100 a 104 = punti 10 Da 105 a 110 = punti 15 Altri titoli post laurea: Dottorati di ricerca, corsi di alta formazione	

universitari, master universitari, iscrizione all'albo professionale da almeno 5 anni = punti 5.	
<b>CURRICULUM PROFESSIONALE</b>	<b>Max PUNTI 35</b>
Saranno valutati in questa categoria, i seguenti requisiti: esperienza maturata nella gestione di bandi comunitari, Nazionali, Regionali, progetti di sviluppo locale (punto 0,70 per ogni mese di esperienza nella amministrazione e rendicontazione di progetti) = sino a punti 20. Esperienza nella gestione dei programmi di aria vasta nella programmazione o nella pianificazione dell'attività di pesca su area vasta del FEP = sino a punti 5 Esperienza nella selezione del personale = sino a punti 5 Esperienza nelle procedure di cui al D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ed ii = sino a punti 5.	
<b>ESPERIENZA NELL'UTILIZZO DEL SISTEMA INFORMATICO SIPA</b>	<b>PUNTI 5</b>
<b>COLLOQUIO FINALE</b>	<b>MAX PUNTI 40</b>

### Articolo 8 Pubblicazione e validità della graduatoria

Il presente Bando è volto alla formazione di una graduatoria valevole nei termini di legge.

La graduatoria di merito è unica ed è formata, secondo l'ordine decrescente, dal punteggio totale conseguito da ciascun concorrente.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda ricevuta, purché risponda ai requisiti del presente avviso e sia ritenuta meritevole.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto nel colloquio finale e il punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli.

Sulla base della graduatoria di merito, la Commissione formula la proposta di affidamento dell'incarico al candidato idoneo che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto.

Il Consiglio di Amministrazione del GAC, nella prima seduta utile, procede all'approvazione definitiva della graduatoria ed al conferimento dell'incarico.

Il candidato prescelto sarà invitato, con lettera raccomandata o p.e.c., a presentare l'eventuale documentazione necessaria alla stipula del contratto.

Scaduto inutilmente il termine indicato nella lettera per la presentazione dei documenti, il GAC comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto. Colui che non stipulerà il contratto sarà considerato rinunciatario, pertanto, al fine di assegnare l'incarico, si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

Il GAC provvederà a pubblicare la graduatoria con l'indicazione degli idonei e non idonei sul sito internet del GAC.

### **Articolo 9 Rapporto contrattuale**

Il rapporto economico e contrattuale tra il “GAC Golfo di Termini Imerese s.c. a r.l.” ed il soggetto incaricato sarà regolato nei modi di seguito specificati.

Il rapporto di lavoro che ne deriverà potrà essere inquadrato in una delle seguenti forme:

- prestazione di lavoro autonomo, resa da libero professionista titolare di partita IVA;
- contratto di lavoro a progetto.

La tipologia del contratto da instaurare è di natura privatistica, il compenso lordo è di € trentacinquemila (€ 35. 000,00) all’anno oltre IVA e contributi a carico dell’azienda eventualmente dovuti, che verranno quantificati in base ai mesi di attività decorrenti dalla stipula del contratto.

Il contratto comporterà per il candidato risultato vincitore l’impegno a non assumere, direttamente o indirettamente, incarichi in progetti e/o studi finanziati con il Piano di Sviluppo Locale e che possono creare situazioni di incompatibilità con i compiti ricoperti nel GAC per l’attuazione del PSL.

Gli importi di cui al presente avviso sono suscettibili di variazione in virtù di eventuali future pertinenti direttive e bandi regionali; la spesa dovrà trovare intera copertura nel finanziamento FEAMP assegnato al GAC; i compensi saranno resi definitivi solo a seguito di ammissione a finanziamento del Piano di Sviluppo Locale.

### **Articolo 10 Sede principale di svolgimento dell’attività**

Il luogo principale delle prestazioni richieste è individuato presso le sedi (legale ed operative) del GAC o presso qualunque altra sede operativa individuata all’interno del territorio del GAC.

Per esigenze particolari potranno essere disposti spostamenti al di fuori della sede e dell’area GAC.

### **Articolo 11 Trattamento dei dati personali**

Il GAC informa i concorrenti interessati che, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 – Codice per la protezione dei dati personali – i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per la divulgazione o comunicazione a terzi dei medesimi dati, al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi istituzionali, di legge o discendenti dall’applicazione dell’Avviso Pubblico.

### **Articolo 12 Disposizioni finali**

Il GAC si riserva di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente Avviso Pubblico, per cause adeguatamente motivate e dandone pubblica comunicazione. La partecipazione alla procedura di selezione di evidenza pubblica obbliga i concorrenti all’accettazione delle disposizioni del presente Bando.

L’atto giuridicamente vincolante tra le parti è il contratto d’incarico, debitamente sottoscritto dalle stesse successivamente alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAC, di cui all’art. 8 del presente Avviso Pubblico.

Il GAC può procrastinare nel tempo la stipula del contratto d'incarico dandone adeguata e pubblica motivazione. La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda ricevuta, purché risponda ai requisiti del presente Bando e sia ritenuta meritevole a seguito della sopra descritta procedura di valutazione. Per quanto non espressamente contemplato nel presente Avviso Pubblico, sono applicabili e si intenderanno inserite le disposizioni contenute nelle vigenti normative, disciplinanti la materia. Sono parti integranti del seguente Avviso Pubblico: 1) Allegato A, di cui all'art. 4 dell'Avviso.

Bagheria, 10 agosto 2016

F.to il Vice Presidente  
*dott. Franco Aiello*